



גיליון 136 חשון תשפ"ב אוקטובר 2021



שְׁנָה רְגִילָה | נַעַם חוֹרֵב

שתהיה לנו שנה רגילה
כזאת שתחזיר אותנו להתחלה
בלי בידודים, בלי מסיכות
ואם כבר גלים - רק בים של שְׁמֹחוֹת

שתהיה לנו שנה שגרתית
עם בוקר בהיר ותקווה אמיתית
שנדע להבחין בכל הפרטים
שנחזור לבסיס, לדברים הפשוטים

שתהיה לנו שנה מאושרת
בלי מבזקים או דרמה מיותרת
שִׁמְדָּךְ הדאגות יישאר תמיד שוֹמֵם
שנשמח גם ביומיום הצפוי, המשעמם

שנשב עם קפה ועיתון במרפסת
כל רגע כזה, הוא רגע של חסד
שלא נמעיט בכוחה של תפילה
ובעיקר, שתהיה לנו שנה רגילה.



צילומים: אליה אלמן

פרוטוקול ישיבת מזכירות מס' 20.21.

תאריך הישיבה: 6.7.21
מספר חברי ועד ההנהלה: 9
שמות המשתתפים בישיבה: מעין שינדלר, דני אלברט, יגאל קליין, עמית ארגוב, נבו מזור, לילי לזרקביץ, דותן אבירם, חלי זלינגר
חסרים: עידן קריסטל, תמיר סלע, וידי שקד

סדר היום של הישיבה:

1. הניה ושי שני - דיון בפנייה לקבלה לחברות.
2. עדכונים ואישורים
3. מנהלת תקשורת - סקירת עבודת המנהלת - **נדחה למועד מאוחר יותר.**

סעיף מס' 1: הניה ושי שני - דיון בפנייה לקבלה לחברות

החלטה: לאחר קיום התייעצויות עם טנא, עם יעד ביטנר ועם אסתר קויפמן תנוסח תשובת המזכירות לבני הזוג. כל פתרון שיוצע לשי וסוזנה, על המזכירות יהיה להציע אותו לכל יתר הבנים שפנו עד כה ונדחו על רקע הפער לפנסיה.

סעיף מס' 2: עדכונים ואישורים

נציג מזכירות לצוות חוברת תנאי העבודה, נציג מזכירות לשיפוץ המועדון, אישור השקעה במערכת דיגיטלית בבריכה בעלות של 20 אש"ח, עדכון סעיף תקציבי ממנו נלקח 30 אש"ח לתכנון, סיום עבודה של יזהר זלינגר כאחראי המועדון לחבר ותחילת עבודת לריסה, אישור 10 אש"ח לתיקון ליקויי בטיחות.

החלטה: עדכונים ואישורים:

- נציג מזכירות לצוות חוברת תנאי עבודה - דותן כמנהל קהילה יהיה בצוות בכל מקרה. דני אלברט יהיה נציג המזכירות בצוות (יעלה בזום ככל שיעבוד מחוץ לקיבוץ בזמני הפגישות).
- נציג מזכירות לשיפוץ המועדון - נבו מזור ילווה את מיכאלה לפידות בתכנון ועיצוב המועדון.
- נציג מזכירות לשיפוץ הכלבו - עמית ארגוב רפרנט מטעם המזכירות.
- בריכה - השקעה במערכת תוכנה עבור מינויים - דותן הציג את התוכנה שתסייע באכיפה שלנו של מינויים ומשתמשים אחרים בבריכה. אושרו 15 אש"ח.
- עדכון סעיף תקציבי ממנו נלקח 30 אש"ח לתכנון - מתוך השקעות.
- אושרה השקעה של 10 אש"ח להיבטי בטיחות.

פרוטוקול ישיבת מזכירות מס' 21.21.

תאריך הישיבה: 11.7.21
מספר חברי ועד ההנהלה: 9
שמות המשתתפים בישיבה: מעין שינדלר, דני אלברט, יגאל קליין, עידן קריסטל, עמית ארגוב, נבו מזור, לילי לזרקביץ, דותן אבירם, חלי זלינגר
בזום: וידי שקד
חסרים: תמיר סלע

סדר היום של הישיבה:

1. הצבעות דיגיטליות. מוזמן: אבי רובינשטיין
2. עדכונים ואישורים
3. אישור פרוטוקולים 17,18,19

סעיף מס' 1: הצבעות דיגיטליות. מוזמן: אבי רובינשטיין

החלטה: הנושא ייבחן משפטית ותוגש הצעה קונקרטית לשילוב בין הצבעות פיזיות כנהוג היום לצד הצבעות דיגיטליות המאפשרות לכל אחד להצביע בזמנו החופשי ומכל מקום. במקביל ייערך מיפוי צרכים משותף עם נציגי האגודה בתחומי הדיגיטציה.

סעיף מס' 2: עדכונים ואישורים

שינויים בתקנון חופשה מיוחדת - עדכון והכנה לשיחת קיבוץ, יציאה לקול קורא להנהלת עתיד כפר מנחם, לוועדת תכנון, סוגיית מש' שקד, פתרון לחיילים הבודדים- הבית של דדו ל-4 חיילים

החלטה: עדכונים ואישורים:

- שינויים בתקנון חופשה מיוחדת - לפני קיום דיון בשיחת קיבוץ יש להדגיש את הסעיפים בתקנון הקיים בהם הקיבוץ והחברים מתקשים לעמוד: תשלום קנס, השכרת הבית המשותף, משך החופשה המיוחדת, עמידה על החד פעמיות של הבקשה. נדרש להבהיר בתקנון החופשה המיוחדת הקשר האינהרנטי בין חברות בקיבוץ למגורים בקיבוץ. הוצע לבדוק משפטית - האם ניתן לחייב מי שפוקע/ת חברות/ה למכור בתוך 5 שנים לקיבוץ.
- פתרון לחיילים הבודדים - עדכון: דותן וחלי נפגשו עם מוסה על רקע ישיבת המזכירות שהתקיימה על נושא אירוח חיילים בודדים. לאחר שהובהר כי המבנה שהוצע ע"י מוסה אינו אפשרי למטרה זו, הוצע לבחון אפשרות שיפוך הבית של דדו ל-4 חיילים - מוסה יבחן את אפשרויות השיפוך של המבנה לטובת שיכון החיילים הבודדים ויעדכן את דותן בהיתכנות.

סעיף מס' 3: אישור פרוטוקולים 17,18,19

החלטה: אושרו פרוטוקולים 17.18.19

פרוטוקול ישיבת מזכירות מס' 22.21.

תאריך הישיבה: 18.7.21

מספר חברי ועד ההנהלה: 9

שמות המשתתפים בישיבה: מעין שינדלר, דני אלברט, יגאל קליין, עידן קריסטל, עמית ארגוב, נבו מזור, לילי לזרקביץ, דותן אבירם, חלי זלינגר, תמיר סלע
בזום: וידי שקד (נעדרה מהדיון בסעיף 1)

סדר היום של הישיבה:

1. בהמשך לשיחת הקיבוץ: מינוי לירון שקד ליו"ר עסקי - חשיבה על שיחות הקיבוץ.
2. פגישה משותפת עם ועדת בריאות - בית הדר ושינוי תקנון סיעוד. מוזמנים: נטע קריספין, אבנת רומבלסקי, רינה קרן, יהודית הלבני, עלווה מודעי ואורית גלאור
3. ערעור על החלטת חיוב כרטיסיה לבנים - מוזמנים: אליה אלמן, מיכל סלע, שלומי גרבר

סעיף מס' 1: בהמשך לשיחת הקיבוץ: מינוי לירון שקד ליו"ר עסקי - חשיבה על שיחות הקיבוץ

החלטה: המזכירות ממליצה על מינויו של לירון בכפוף למילוי הפתרונות החוקיים שהוצגו בשיחת הקיבוץ ובנייר העמדה שישלח לציבור.

סעיף מס' 2: פגישה משותפת עם ועדת בריאות - בית הדר ושינוי תקנון סיעוד

- מוזמנים: נטע קריספין, אבנת רומבלסקי, רינה קרן, יהודית הלבני, עלווה מודעי ואורית גלאור
- החלטה:** 1. דותן ורון יבחנו את המשמעויות הכספיות של טיפול במבנה באופן יסודי (קונסטרוקטיבי) וכן התאמתו להגדרות המוסד המשפחתי ובהתאם הנושא יתקצב לביצוע ב-2022.
2. לקראת אישור תקציב 2022 יתקיים מפגש הסברה לציבור וקבלת הצעותיו לכיווני פעילות אפשרית בבית הדר לשירות חברי הקיבוץ בגיל השלישי.
 3. לאחר מפגש ההסברה בנושא עם ההמלצות יובא לשיחת קיבוץ ואישור תקציבי

4. שינוי הסדרי תקנון הסיעוד. בהשתתפות: עלווה מודעי ואורית גלאור
תקנון הסיעוד נכתב בתקופת ההסדר הקולקטיבי כאשר בסעיף 3.3.1 שבו ישנה דרישה לבחינה נוספת ע"י פסיכוגריאטר נוסף על ההכרה של הביטוח הלאומי בצורך סיעודי.
הצעת עלווה ואורית: אישור פסיכוגריאטר רק כאשר אדם הוגדר ע"י ביטוח לאומי ברמה 4 - היות ונמצא על התפר שבין סיעודי ללא סיעודי. אדם שהגיע לרמה 5-6 בהגדרות הביטוח הלאומי - מיותר לזמן אותו לוועדה בפני פסיכוגריאטר אלא יש לקבל את ההגדרה ולפעול בהתאם.
בנוסף, ישנה פנייה של רחל גולדבורד לסייע למבוטחי מגדל משפטית מול הביטוח החיצוני ככל שיידרש לקבלת אישור דמי סיעוד מטעמם.
החלטה: דותן ואורית יבחנו מול הייעוץ המשפטי של הקיבוץ הצעה לשינוי התקנון בהתאם ויביאו לאישור שיחת הקיבוץ.

סעיף מס' 3: ערעור על החלטת חיוב כרטיסיה לבנים. מוזמנים: אליה אלמן, מיכל סלע, שלומי גרבר

החלטה: 1. הערעור - פרוצדורלית אינו מתקבל (חרג מתחום המועד הסביר להגשה על פי התקנון, ועל בסיס היעוץ המשפטי שקיבלנו בנושא)
2. עם קבלת סיכום העונה בברכה ישקלו האפשרויות לעונה הבאה.

מודל עבודה בשעת משבר

לאור צורך שעלה בקיבוץ, הוחלט על ידי צוות מהתחום הקהילתי לבנות מודל עבודה לניהול משבר פרטני בקהילה. הצוות כלל את דותן אבירם מנהל הקהילה, שושי בורנשטיין מנהלת משאבי האנוש, אפרת אבירם ששון עובדת סוציאלית המלווה את כפר מנחם, הדס שאשא אחות כפר מנחם, מיטל יפרח עובדת סוציאלית חברת קיבוץ, סיגל סעידי מלווה תחום בריאות הנפש של ילדים בקיבוץ ואורית גלאור מנהלת תחום בריאות ורווחה.
עבור פיתוח המודל נעזרנו באלה עובדת סוציאלית (מהמרכז לטיפול, הדרכה ופיתוח מקצועי).
תהליך בניית המודל כלל מספר מפגשים. המודל התבסס על רציונל שנלקח מ"חזון כפר מנחם", לפיו: "אנו רואים את עצמנו מחויבים ללוות, לתמוך ולסייע לפרטים בקהילה בעת משבר, וכן רואים אחריות, מחויבות ומעורבות להתמודדות עם השפעות המשבר בתוך הקהילה."
לאחר ששאלנו את עצמנו הרבה שאלות מנחות, יצרנו מודל עבודה שכל אחד מבעלי התפקידים מכיר את מקומו בהתמודדות ואת מקומם של השותפים.
עיקרי השלבים במודל:

- זיהוי ראשוני, הערכה, איסוף מידע מכל הגורמים המעורבים, התכנסות והערכה.
- מיפוי הצרכים/הקשיים.
- בחינת המשאבים העומדים לרשותנו וזהות השותפים לתהליך.
- הפעלת תוכנית התערבות על בסיס הערכה.

כולנו תקווה כי מודל העבודה שפותח ישפר את היכולת שלנו ושל הקהילה כולה להתמודד עם משברים, אם וכאשר יקרו.

אורית גלאור

סיכום ישיבת ועדת תכנון – 12/07/2021

נוכחים: דותן אבירם, אסא ברק, אביטל פטיש, רונן סעידי, אבי בן צבי, ארנון לפידות, זוהר ברוידא
משקיפים: וידי שקד

1. אישור פרוטוקולים:

אושר פרוטוקול מתאריך 05/05/21.

2. דף הנחיות לבונה/משפץ

הוצג דף עם תיקונים, לקראת דיון. מכיוון שהחברים לא עברו עליו בבית הוחלט לשלוח שוב, יועברו התייחסויות של חברי
הוועדה ויתקיים עליו דיון בישיבה הבאה.

סיכום:

יובא לדיון והחלטה בישיבה הבאה.

3. טבלת השקעות לבטיחות בדרכים

לבקשת רונן מובאת הטבלה לדיון נוסף, מכיוון שהשערים החשמליים שאושרו לטובת הגבעה הצפונית מחייבים שיתוף
הציבור. הוצגה הטבלה על כלל הסעיפים.

סיכום:

המזכירות אישרה תקציב לביצוע של סעיפי הטבלה.

ארנון ל ואביטל יוציאו לציבור סקיצה עם מיקומי השערים. יוצג בחד"א ובאתר של הקיבוץ.

שאר הסעיפים שלא קשורים לשערים יוצאו לביצוע (רונן ס, אבי).

4. פניית דוד דן – דירת ירושה משפ שויאר – לשביל גישה

דוד פנה בשם המשפחה להסדרת שביל גישה.

התקיים דיון. לפי החלטת הקיבוץ כל מגרש זכאי לשביל גישה אחד בלבד.

אביטל וארנון מזכירים שבעבר ובהסכמת המשפחה הוסדר המגרש כך שניתן יהיה לנצל את מלוא הפוטנציאל של המבנה,
ובהתאמה ניתן למבנה שביל גישה ומדרגות לבית הקיים.

סיכום:

במצב הנוכחי הבית מפוצל ל-2 דירות, ולכן שביל נוסף במידה ורוצים הוא על חשבון המשפחה.

5. אישור הקמת מתקני משחקים בגבעת הילדים

ועד אגודת מתיישבי, שיושבים בו גם נציגי הקיבוץ, מתכוון להתקין 2 מתקני משחקים לילדים ליד המועדון לחבר. העלות
מכספי ועד האגודה.

סיכום:

מאשרים את התקנת המתקנים.

6. פניית אייל גרבר לשינוי גובה 0:0 במגרש שלו ושל דנה גולדבורד

התקיים דיון. הגובה של המגרשים נקבע ע"י הוועדה טרם ידיעה למי הוגרל המגרש, כאשר הרציונל היה, לא לחזור על
מקרים של מגרשים עם קירות תמך מאוד גבוהים ממה שמותר על פי דרישות התב"ע, ולטובת הנראות הציבורית.

סיכום:

להשאיר את גובה המגרשים לפי ההחלטה הראשונית.

7. דיווח מאבי

פיקוח הוועדה המקומית לתכנון ובנייה קיבל הודעה על הפרת בנייה במגרש ירושה של משפ. שביל - עמית שביל. יצאה הוראה להפסקת בנייה ודרישה להסדרת ההפרה. אנחנו כקבוץ נחשבים בעלי הקרקע, לכן נקראנו לחקירה פלילית בוועדה המקומית. האחריות מוטלת על הקבוץ כבעל הקרקע ועל הבונה. מקרים כאלו גורמים למשבר אמון בינינו לבין הוועדה המקומית, ולקשר הטוב שהתגבש במהלך השנים. במקביל גורמים לנזק כספי והארכת משך הבנייה למי שלא פעל לפי ההיתר.

רשם: אבי בן צבי

טעינה חשמלית לכלי רכב

רציונל:

במחנה הישן מקומות חניה רבים אינם צמודים למבנה במגרש המשוך ובהתאם מחייבים מענה לטעינה במגרש חניה מוסדר באזור המגורים. ההנחה היא שתוך שנה יהיו לפחות 7% בעלי כלי רכב עם צורך בטעינה ועד 2025 ל-35% מתוכם 60% עם צורך לטעינה שלא ליד הדירה. קיימת החלטת ממשלה לגבי 100% מכירות רכב חשמלי ב-2030 (יישוב של 200 בתי אב עם 300 כלי רכב - נדרש עד סוף השנה 12 עמדות, עד 2025 יידרשו 60 עמדות). בצוות שישב על הנושא - כמענה לפניה שהתקבלה, קיבלנו את ההחלטות:

1. חבר שיבקש חיבור למונה הביתי שלו - ויתאפשר (פילר ליד החניה, מונה בפילר ועוד) יקבל את השרות מהחשמליה וישלם את העלות כנהוג בקיבוץ. אין אפשרות להכנסת קבלן חיצוני לתוך הפילרים הקיימים.
2. הקמת נק' פעילה של חשמל בכפוף לכללי רשות החשמל, שהוא 886.25 ש"ח + מע"מ בפילר לשנת 2021 הכוללת:

(1) ממ"ט מתאים

(2) מונה חשמל

(3) הכנה לנק' חיבור עבור שקע על דופן הפילר או לכבל שירד לאדמה לכיוון עמדת טעינה על עמוד ליד החניה

(4) עבודת התקנת הציוד.

(5) לא כולל:

1. הכנת התשתית הפיזית, כבל, צנרת, חפירה וביטון ככול שיידרש.

2. שקע מתאים - אם נדרש (כולל התקנתו) ונעילה שלו.

○ הכנת התשתית הפיזית - חפירה, קידוחים, צנרת, כבלים ועוד, ע"ח החבר כמו בסעיף הקודם.

(6) התשלום החודשי - כנהוג: עלות חודשית קבועה ובנוסף חיוב הצריכה בפועל, קוו"ש.

❖ יתכן ויידרש ביישוב הישן הסדרת חניות להן הותקנה נק' טעינה פרטית או ציבורית שמחוץ למגרש המשוך. {ועדת תכנון}

רשם: שלומי גרבר

פרויקט עוגה

כבר מחג שבועות שעבר והמשיך בראש השנה האחרון, מתקיים בקיבוץ פרויקט מרגש ומחמם את הלב שנקרא - פרויקט עוגה.

הפרויקט התחיל את דרכו בשבועות שעבר ע"י רות ברוידא - לוינהים, שהרגישה שיש צורך לשלב את ותיקי הכפר בשמחת החג ואם אפשר לשלב את שאר הקהילה - מה טוב. בקבוצות הוותסאפ פורסם הרעיון, מתנדבות מכל הישוב התקבצו לקבוצה מיוחדת, שאופה ומחממת את ליבם של ותיקי הישוב (מעל גיל 80), מידי חג. בחג האחרון נאפו 25 עוגות וחלות שחולקו בהתרגשות רבה של שני הצדדים, לצד פידבקים מחממי לב.



מי ייתן והפרויקט יימשך ויגדל בקרב המתנדבות והמתנדבים. להצטרפות - צרו קשר עם רות ברוידא.

חגי תלרי אברו וברצוני אפודות אכל פאנליס פטאביס, אאר פנאליאו א' את פחא'יס אפצרת פרחים, יין וחאפ, ונתנו א' את פתחולא לפאא לכחו אותי ואני לייכת אקפ'אפ פקיבוצית.

אני מאוד אלאח לאותם אמאכיס א גם ייצרו איתי קאר מיא'א' קצר ואוכל אאחא אפס חג לאח.

פראפ תוצפ ולנפ טאפ אבריאפ.
אורה מינצר



תודה לך נעמי!

החברה הקיבוצית בכלל וקיבוץ כפר מנחם בתוכה ידועים כחברה ביקורתית, אפילו ניתן לומר, חברה "קמצינית" בפרגון. ולמרות זאת אני מרגיש כחובה נעימה להגיד תודה לנעמי כהן על שרותה הארוך במרפאת השיניים. מרפאת שיניים זה מקום הידוע כמועד לטרוניות ורוגז של קליניטיים (אחרי הכל מדובר בכאבי שיניים...). ודווקא לאור זאת, אני מבקש להודות.

נעמי היא דוגמא ומופת למתן שרות מצוין לחברים: שרות המלווה בנועם הליכות, בדיבור נעים, בלי הרמת קול, ובגישה של עזרה והענות למצוקת החבר.

תודה רבה לך נעמי על הכל!

יחיעם יוגב

"צריף הראשונים" שינה פניו

לאחר שיפוץ הוובלים ותיקונם יזם **מוסה ברוידא** את שיפוץ שטח המחרשות והכלים הישנים ונרתם לעשייה. הוא ניקה את השטח ועיצב אותו, הוסיף עמדות ופסלים סביבתיים של שני סוסים וחמור ובעזרת **עידן לוינהיים** נשתלו גם שיחים מותאמים לתצוגה.

מומלץ לבקר.

הברכה והתודה למוסה ועידן.

ותודה גם לצבילי אשר על שימור ימי הראשית.

נוסף על "צריף הראשונים" הוקם בגבעה הדרומית מוזיאון קטן המציג נקודות ציון בתולדות הקיבוץ.



צילומים: אמנון זלינגר



למרים ויגאל ולכל המשפחה
ברכות חמות לנישואי הנכד בר עם בח"ל יסמין

ליהודית ושלומי, ולעדי וניצן ולכל המשפחה
ברכות חמות להולדת הבן והנכד **איתן**



מעשה ממש לא נחמד ולא נעים לראות.

ב-4.10, יום השנה לפטירתו של מנחם גלינה,
נורית ולימור גלינה וגילו כי מישהו הוציא
מהאדניות את הפרחים והצמחים שנשתלו
לפני שבועיים. הגיע הזמן שישימו מצלמות
אבטחה (המתים הם לא אלה שקמו לתחייה
והוציאו את מה שנשתל באדנית). זה פגיעה
במשפחה.
תודה,
משפחת גלינה



מדידת גשם

שלום לכולם,
אני נאלצת להפסיק למדוד גשם. זאת בגלל הבנייה החדשה בשכונה שלי שבעטיה נאלצתי להוציא את
מכשיר המדידה.
אני מחפשת מחליף או מחליפה.
אני מדווחת על כמויות הגשם שיורד לשירות המטאורולוגי (על פי הנחיות שלהם) ולחברי הקיבוץ על הלוח
במלתחת חדר האוכל ובאתר של הקיבוץ.
המתקן שבעזרתו אני מודדת את כמויות הגשם הוא של השירות המטאורולוגי. הם לא מקבלים דיווחים
ממתקנים אלקטרוניים. הוא צריך להיות ממוקם במקום פתוח, מרוחק מבתים ועצים.
אם יש מישהו שמוכן, רוצה, להמשיך עם המסורת הזאת של מדידת הגשם אנא דברו איתי.
יהודית הלבני



23.8.1922-6.10.1951
11.5.1921-14.10.1952
8.12.1950-9.10.1953
3.3.1905-18.10.1964
26.12.1954-6.10.1973
14.1.1953-9.10.1973
2.3.1946-10.10.1973
19.3.1919-23.10.1981
12.9.1914-27.10.1981
13.6.1920-30.10.1981
13.10.1918-26.10.1982
20.1.1920-23.10.1983
26.1.1918-29.10.1983
2.4.1912-3.10.1989
2.8.1944-5.10.1994
22.3.1915-16.10.1994
28.10.1941-17.10.1997
29.9.1915-20.10.2001
28.2.1919-19.10.2004
13.7.1921-2.10.2006
15.9.1912-7.10.2009
20.8.1932-4.10.2010
22.3.1919-6.10.2010
5.12.1935-27.10.2010
1.1.1944-13.10.2015
5.7.1929-11.10.2018

חנן שטרסבורגר
אצה (אברהם) רייטר
נתן לזרקביץ
יהודה הרפז
גברי ברעם
יצחק ברגר
ראובן כהן
אליהו ברגר
איטה רוהר
סמק (שמחה) קיבייקו
ברוך סביר
אלן קופמן
יענק'ל קלנר
צבי (גרישקה) גרבר
אביוה גולדברג
שמואל כספי
אילנה צ'יני
דוד קרון
יהודית קיבייקו
נחה גרמן
ברל אפרתי
מנחם גלינה
זליג הלבני
נחום שור
עידית סנדברג
רחל נועם

